



## CLUB ALPINO ITALIANO SEZIONE DI GORIZIA

### REGOLAMENTO GRUPPO SENIORES (rev 1.2021)

#### **Articolo 1. - Denominazione e Qualifiche di appartenenza**

Il Gruppo Seniores "Slow Trekking" è parte della Sezione CAI di Gorizia.

Vi possono appartenere tutti i Soci della Sezione di età superiore a 60 anni compiuti.

Il Gruppo viene costituito ed opera nei limiti di quanto previsto dallo Statuto e/o Regolamento Sezionale.

#### **Articolo 2. - Missione**

Il Gruppo ha lo scopo di:

- Diffondere tra gli adulti e le persone della terza età la conoscenza della montagna;
- Promuovere attività escursionistiche, socio-culturali e diverse, purché correlate all'interesse per la montagna o l'ambiente montano;
- Proporre i valori di una corretta attività fisica all'aperto e quelli della solidarietà.

Per il conseguimento di detti scopi il Gruppo, con l'approvazione del Consiglio Direttivo Sezionale (di qui n avanti CD):

- Organizza gite, escursioni, visite a mostre e musei, corsi, dibattiti, incontri e raduni sia in sede sia fuori;
- Promuove attività di informazione e divulgazione sugli aspetti fisici e psicologici dell'attività escursionistica nella terza età, sugli aspetti naturalistici e culturali della montagna, sulla sicurezza e sulla difesa dell'ambiente.
- Collabora alle attività generali della Sezione - quali ad esempio l'apertura della sede - e in particolare con la Commissione Escursionismo sezionale;
- Partecipa ad attività intersezionali secondo le linee guida suggerite dall'OTTO Escursionismo del proprio GR e coordinate per i Soci Seniores dal proprio Referente Territoriale Seniores (o laddove esistono, dai propri GLS/T o Commissione Regionale Seniores);
- Si adopera nel proprio territorio a svolgere attività volontaristiche (p.e. accompagnamento di disabili, accompagnamento di alunni in gite scolastiche, acc.)

#### **Articolo 3. - I Soci del Gruppo**

I Soci Seniores del Gruppo (di seguito Soci) devono essere iscritti alla Sezione di Gorizia del Club Alpino Italiano.

- Si diventa Soci, dopo aver partecipato nel corso dell'anno solare ad almeno 5 escursioni organizzate dal Gruppo
- I Soci della Sezione che non fanno parte del Gruppo e i Soci di altre Sezioni del CAI sono ammessi come Soci simpatizzanti, ma non hanno titolo ad assumere cariche sociali nel Gruppo, né possono partecipare alle votazioni.
- Con l'ammissione i Soci acquistano il diritto di voto nell'Assemblea di Gruppo e si impegnano a osservare il presente regolamento e ad attenersi alle delibere prese dall'Assemblea di Gruppo e dal Consiglio di Gruppo.

La qualifica di Socio cessa:

- per mancata partecipazione all'attività collettiva del Gruppo da almeno un anno; La cessazione non avrà luogo nel caso che l'interessato non partecipi alle attività per causa di forza maggiore e rinnovi regolarmente l'iscrizione entro i termini previsti per il nuovo anno.
- per radiazione; nei confronti di un Socio che tenga un comportamento contrastante con le finalità del Gruppo, il Consiglio di Gruppo può proporre al CD i provvedimenti previsti dal Regolamento Disciplinare del CAI (ammonizione verbale o scritta, espulsione).

#### **Articolo 4. - Organi del Gruppo**

Gli organi del Gruppo sono:

- L'Assemblea di Gruppo (Assemblea)
- Il Consiglio di Gruppo (Consiglio)
- Il Coordinatore del Gruppo (Coordinatore) e Referente Sezionale per il Gruppo in C.D.

### **Articolo 5. - Assemblea**

L'Assemblea è costituita da tutti i Soci Seniores.

- Elegge il Consiglio;
- Approva il programma annuale del Gruppo presentato dal Consiglio (da proporre al CD per la successiva approvazione);
- Approva il rendiconto consuntivo annuale; (da proporre al CD per la successiva approvazione);
- Propone modifiche al presente Regolamento e ogni altra questione le venga sottoposta dal Consiglio o, per iscritto, da almeno un terzo dei Soci Seniores. (da proporre al CD per la successiva approvazione)

L'Assemblea si riunisce in via ordinaria almeno una volta all'anno, entro il 15 febbraio per l'approvazione del programma annuale delle escursioni, il consuntivo economico dell'anno precedente e l'elezione dei membri del Consiglio.

L'Assemblea si riunisce in via straordinaria ogniqualvolta il Consiglio lo giudichi necessario, oppure su richiesta scritta di almeno un terzo dei Soci Seniores.

All'Assemblea viene invitato il Presidente Sezionale o un delegato del CD. La convocazione contenente l'ordine del giorno dovrà essere comunicata almeno 15 giorni prima mediante esposizione nella bacheca CAI, inserimento nel sito WEB della sezione, l'invio di mail ai Soci.

Le modifiche del Regolamento e lo scioglimento del Gruppo devono costituire l'ordine del giorno di un'apposita Assemblea straordinaria ed essere deliberati con i voti della maggioranza di tre quarti dei Soci Seniores presenti. L'esito dovrà essere sottoposto all'approvazione del CD.

L'Assemblea in prima convocazione è validamente costituita con la maggioranza dei Soci Seniores e in seconda convocazione, che dovrà tenersi almeno ventiquattro ore dopo la prima, qualunque sia il numero dei Soci Seniores presenti.

L'Assemblea delibera a maggioranza relativa dei Soci Seniores presenti.

Le votazioni avvengono per alzata di mano, salvo che per l'elezione del Consiglio, per la quale è richiesta la votazione segreta.

Ogni socio può presentare la propria candidatura per entrare a far parte del Consiglio purché iscritto al Gruppo Seniores da almeno due anni.

Sulla scheda elettorale potrà essere segnato un massimo di due preferenze. Per le votazioni assembleari ogni Socio Seniores può presentare un massimo di una delega scritta.

### **Articolo 6. - Consiglio di Gruppo**

Il Consiglio si compone di almeno 3 membri, sino ad un massimo di 6 eletti dall'Assemblea tra i Soci Seniores. Non sono eleggibili i componenti del Collegio Sezionale dei Revisori dei conti.

I componenti del Consiglio durano in carica per tre anni, sono rieleggibili una seconda volta per il mandato triennale, lo possono essere ancora dopo almeno un anno di interruzione. Vengono rinnovati nel numero di un terzo dei consiglieri ogni anno.

La prima riunione è presieduta dal consigliere più votato.

Il Consiglio, nella sua prima riunione, elegge a scrutinio segreto e a maggioranza semplice tra i suoi componenti:

il Coordinatore

il Segretario

Tesoriere – Amministratore

Il Responsabile organizzativo delle escursioni;

In relazione al numero dei Consiglieri alcuni ruoli possono essere raggruppati.

La composizione del Consiglio va sottoposta al CD per approvazione.

Nel caso venga a mancare in via permanente la disponibilità di uno o più componenti del Consiglio subentra il primo tra i non eletti o subentrano i primi tra i non eletti.

Se si esaurisce la lista dei non eletti, il Coordinatore uscente convoca al più presto un'Assemblea straordinaria per coprire i posti rimasti vacanti con l'elezione di nuovi consiglieri. In ogni caso i sostituti rimangono in carica fino alla scadenza del mandato originale.

Il Consiglio si riunisce almeno ogni 2 mesi su convocazione del Coordinatore o senza indugio su richiesta motivata della maggioranza dei suoi componenti.

Il Consiglio è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e delibera con voto palese a maggioranza semplice dei presenti, a parità dei voti prevale quello del Coordinatore.

### **Articolo 7 - Cariche del Consiglio di Gruppo**

I compiti del Consiglio sono:

- Convocare l'Assemblea;
- Predisporre il Programma Annuale del Gruppo (escursionistico,culturale e formativo) da proporre all'Assemblea;
- Predisporre il Bilancio preventivo e il Rendiconto consuntivo annuale da presentare all'Assemblea;
- Assumere le decisioni necessarie all'attuazione delle delibere dell'Assemblea;
- Decidere su ogni altra questione prospettata:
  - a) dal CD
  - b) dal Coordinatore e/o altri membri della Commissione
  - c) per iscritto da almeno un terzo dei Soci Seniores.

Il Coordinatore convoca e presiede l'Assemblea, convoca il Consiglio, assume tutte le iniziative per l'esecuzione delle delibere del Consiglio e coordina l'ordinaria amministrazione del Gruppo.

Il Segretario redige i verbali dell'Assemblea e del Consiglio e collabora in generale con il Coordinatore, anche sostituendolo in assenza dello stesso.

Il Tesoriere-Amministratore tiene la contabilità delle entrate e delle uscite, supportate da opportuna documentazione, di ogni evento organizzato dal Gruppo e predispone il Rendiconto Economico annuale del Gruppo per l'Assemblea; predispone inoltre il Rendiconto consuntivo del Gruppo con la forma e la periodicità richieste dal CD.

È ammesso che più figure possano sovrapporsi. Non è però ammessa la sovrapposizione fra il Coordinatore e il Tesoriere-Amministratore.

Il Gruppo può avvalersi anche della collaborazione di Soci volontari che mettano a disposizione del Gruppo, con impegno e continuità, le proprie capacità ed esperienza.

Ogni Socio è sollecitato a dare il proprio contributo propositivo all'organizzazione degli eventi proposti dal Gruppo.

### **Articolo 8. - Rappresentanza ed Amministrazione**

Il Coordinatore rappresenta il Gruppo nei confronti del C.D. della Sezione. Il Coordinatore (o il Referente del Gruppo presso il CD) viene invitato alle riunioni del CD secondo quanto previsto dal Regolamento Sezionale.

Il Gruppo è rappresentato negli organismi istituzionali del CAI e di fronte a terzi dal Presidente della Sezione o da un suo delegato.

Il Gruppo è rappresentato negli organismi del Settore Escursionismo Senior (GLS/C e GLS/T) dal Coordinatore e da un altro membro a rotazione del Gruppo.

Il Gruppo ha autonomia contabile, nei limiti fissati dal CD.

Il Gruppo si impegna ad adottare tutte le iniziative messe in atto dalla Sezione in materia amministrativa (forma e periodicità del Rendiconto consuntivo per il CD).

### **Articolo 9.- Rinvio**

Per quanto non direttamente disposto dal presente Regolamento si rimanda allo: **Statuto della Sezione CAI di Gorizia, Regolamento Gite Sociali CAI Sezione di Gorizia** e allo Statuto e Regolamenti di ordine superiore CAI.

Modifiche al presente Regolamento dovranno essere presentate al CD per essere approvate; il CD potrà introdurvi le modifiche che siano richieste dagli Organi Superiori del CAI.

Regolamento approvato in assemblea il 22 febbraio 2021



IL PRESIDENTE DELLA SEZIONE  
PER APPROVAZIONE  
VEDI ESTRATTO DEL VERBALE  
CD DEL 01/03/2021

**ANNO 2021 3° RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA SEZIONE DI GORIZIA DEL CLUB ALPINO ITALIANO DEL 01/03/2021**

Il giorno 01/03/2021 alle ore 19.30, presso la sede sociale della sezione di Gorizia del Club Alpino Italiano si è riunito il Consiglio Direttivo, debitamente convocato dal Presidente in data 23/02/2021 (prot.0232021). La riunione si è svolta nel pieno rispetto delle ordinanze in merito alle misure di prevenzione della diffusione del coronavirus.

**Ordine del giorno**

1. Accettazione della nomina di Consigliere di Luigi Milanese, primo dei non eletti all'Assemblea del 28 novembre 2019, in seguito alle dimissioni di Giovanni Penko da consigliere
2. Approvazione verbale del CD del 15 febbraio
3. Nuovi soci 2020 e 2021, delibera sulle domande d'iscrizione di nuovi soci (art.19 dello Statuto)
4. Deliberare sui fondi da accantonare a bilancio 2020
5. Approvazione bilancio 2020
6. Assemblea: data, luogo, modalità, candidati, comunicazione sui social e sul giornale sezionale
7. Prossimo CD
8. Varie ed eventuali.

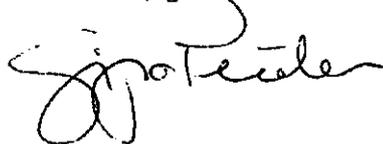
Presenti i seguenti consiglieri e revisori dei conti : Ballarè Bruno, Del Nevo Luca, Peratoner Giorgio, Peresson Chiara, Tullisso Loris, Gianluigi Chiozza, Candussi Elio, Milanese Luigi, Vidman Giuliana, Valentina Verzegnassi, Furlan Oliviero, Burlina Claudio.  
Presiede la seduta il Presidente Giorgio Peratoner.

periodi in cui non ci sono o saranno limitazioni ad uscire dal proprio comune, cioè per i periodi in cui saremo zona gialla. I gruppi dovranno essere numericamente contenuti (12 persone compresi gli accompagnatori). Per i Seniores è già stato predisposto un programma alternativo a quello ufficiale del libretto che non era possibile realizzare (allegato2). Il CD approva. L'ordine di prenotazione all'escursione avverrà via mail. Geotti ha lasciato in sede documenti e fotografie, analizzate dalla referente della biblioteca la quale ritiene che siano materiali che possono essere inseriti nell'archivio storico. Candussi prende atto e provvederà ad analizzarli.

Giuliana Vidman relaziona brevemente sull'assemblea dei Seniores (allegato3); in particolare il CD approva la nuova versione del Regolamento del Gruppo Seniores e il nuovo programma di escursioni del primo semestre 2021. Il CD prende atto anche della nuova composizione del Direttivo Seniores.

La seduta è tolta alle ore 21.35.

Il Presidente  
Giorgio Peratoner



Il Segretario  
Giuliana Vidman

